

L'association
Chahuts

recherche pour son festival des arts de la parole
32^e édition du 7 au 17 juin 2023

UN-E STAGIAIRE CHARGE-E DE BILLETTERIE

Avant de commencer sa mission la personne bénéficiera d'une présentation détaillée de la programmation, avec photos et liens vidéo à l'appui.

BILLETTERIE DE CHAHUTS (informations générales) :

- La billetterie en ligne est mise en place sur la plateforme Billetweb et ouvre à peu près un mois avant le début du festival ; 80% des billets sont vendus ou réservés en ligne. Pendant ce temps uniquement une permanence téléphonique est mise en place afin de renseigner les spectateurs et dépanner sur d'éventuels problèmes techniques liés à Billetweb.
- La billetterie physique de Chahuts ouvre début juin au centre d'animation Saint-Michel (siège de Chahuts), situé au 25 rue Permentade, 33000 Bordeaux. Pendant le festival la billetterie peut changer d'emplacement, en fonction du lieu choisi comme QG du festival.
- Plus de la moitié de la programmation du festival Chahuts est gratuite, mais parmi les propositions gratuites certaines ont une jauge limitée et nécessitent une réservation
- Chahuts programme des spectacles, des restitutions de projets scolaires, des concerts, des jeux de rôle, des expositions et des propositions atypiques qui peuvent intéresser des structures ou des groupes spécifiques.

Il s'agit d'un stage transversal, qui est en lien avec plusieurs personnes de l'équipe de Chahuts

Sous l'encadrement de l'administratrice, il/elle sera chargé(e) de :

- paramétrer les feuilles de spectacle et les réservations sur Billetweb
- préparer les tableaux de réservation
- vendre des billets pour les spectacles payants, tenir une caisse et utiliser un TPE
- effectuer des réservations téléphoniques, mail et physiques pour les spectacles et propositions gratuites
- assurer une permanence téléphonique afin de renseigner sur la programmation du festival
- imprimer les feuilles de réservation avant chaque spectacle
- réaliser un bilan final de la mission, avec un bilan des ventes par type de paiement

Sous l'encadrement de la chargée d'action culturelle, il/elle sera chargé(e) de :

- la prospection afin de développer le public du festival, par mail principalement
- la médiation auprès du public, afin d'aider les personnes à se repérer dans la programmation du festival et à choisir des propositions qui les intéressent

COMPÉTENCES ET QUALITÉS SOUHAITÉES

- Maîtrise des outils informatiques (surtout Excel)
- Organisation, rigueur, sens pratique

- Bon relationnel, aisance des échanges téléphoniques et à l'écrit
- Bonne gestion du stress, capacité à passer d'une tâche à l'autre et d'anticiper
- Intérêt avéré pour la culture et le spectacle vivant

Période : du 1er mai au 30 juin 2023

Gratification stage : Indemnités légales / Stage conventionné (temps plein sur 2 mois), 3,90€/heure, soit 573,30€ par mois

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation par mail à recrutement@chahuts.net avant le 7 janvier 2023 en précisant en objet "candidature au stage billetterie et médiation".

Contact :

Association Chahuts, 25 rue Permentade, 33000 BORDEAUX

Tél. : 05 56 91 88 05

www.chahuts.net